

## ZAPISNIK

s održane 5. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec, koja je održana dana 14.10.2025. godine s početkom u 18,25 sati, u sobi za odgojitelje Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec.

Nazočne članice Upravnog vijeća: gđe Nikolina Varga, Anamarija Husnjak, Đurđica Krtanjek, Jasenka Frišičić, Danijela Kranjac.

Ostali nazočni: v.d. ravnatelj gospođa Ksenija Putar Mesec, tajnica (zamjena): Silvija Višak (zapisničar)

### Dnevni red:

1. Razmatranje i donošenje zapisnika 3. sjednice i 4. sjednice UV-a.  
- Zapisnik će biti dostavljen elektroničkim putem uz poziv.
2. Donošenje Odluke o provođenju postupka jednostavne nabave – uredske potrepštine  
-predlagatelj: tajnica (zamjena) Silvija Višak
3. Donošenje Odluke o provođenju postupka jednostavne nabave – usluga administracije i programerskog održavanja web stranice vrtića  
-predlagatelj: tajnica (zamjena) Silvija Višak
4. Donošenje odluke o imenovanju člana Etičkog odbora od strane Osnivača  
- prijedlog odluke prilog je ovom pozivu i dostavit će se elektroničkom poštom.
5. Donošenje Odluke o neizboru po natječaju za radno mjesto psiholog (m./ž.), na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom (8 sati dnevno, 40 sati tjedno), za rad u vrtiću u Ivancu – 1 izvršitelj/-ica  
-predlagatelj: v.d. ravnatelj Ksenija Putar Mesec
6. Donošenje Odluke o objavi natječaja psiholog (m./ž.), na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom (8 sati dnevno, 40 sati tjedno), za rad u vrtiću u Ivancu – 1 izvršitelj/-ica  
-predlagatelj: v.d. ravnatelj Ksenija Putar Mesec
7. Ostala pitanja.

### Točka 1.

- 1. Razmatranje i donošenje zapisnika 3. sjednice i 4. sjednice UV-a.

Zapisnici su dostavljeni elektroničkim putem.

Članice UVa nemaju primjedbe ni pitanja.

Zaključak UVa: Upravno vijeće jednoglasno prihvća Zapisnike s 3. i 4. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec.

## Točka 2.

-2. Donošenje Odluke o provođenju postupka jednostavne nabave – uredske potrepštine  
-predlagatelj: tajnica (zamjena) Silvija Višak

Tajnica (zamjena) je rekla da je neophodno provesti postupak jednostavne nabave – uredske potrepštine.

V.d. ravnateljica napominje da je proširenjem vrtića i otvaranjem objekta u Radovanu došlo do povećanja troškova u nabavci uredskih potrepština. Potrebno je provesti postupak jednostavne nabave. Procijenjena vrijednost nabave uredskih potrepština je 6.500,00 EUR (bez PDV-a), tj. 8.125,00 EUR (s PDV-om). Imenovati će se tročlano povjerenstvo u sastavu Nikolina Varga, Silvija Višak i Josipa Grđan. Pozive za dostavu ponuda šaljem firmama: 1. Tramex d.o.o. na mail adresu: dubravka@tramex.hr i 2. Eurocom d.o.o. na mail adresu: tomlav.novak@eurocom.hr. Rok za dostavu ponudbenih listova je 8 dana od trenutka slanja poziva na ponudu, nakon isteka tog roka povjerenstvo otvara pristiglu dokumentaciju i na sjednici upravnog vijeća se odlučuje o odabiru ponuditelja.

Zaključak UVA: Nakon razmatranja članice UV-a su jednoglasno suglasne s prijedlogom predlagateljice.

## Točka 3.

-3. Donošenje Odluke o provođenju postupka jednostavne nabave – usluga administracije i programerskog održavanja web stranice vrtića  
-predlagatelj: tajnica (zamjena) Silvija Višak

Tajnica (zamjena) je rekla da je došlo do povećanja troškova usluga administracije i programerskog održavanja web stranice vrtića te da smo primorani provesti postupak jednostavne nabave za navedeno. Tajnica (zamjena) je napomenula da smo navedenu firmu plaćali preko narudžbenica, tj. radnih naloga. Po završenom postupku jednostavne nabave sklopit će se ugovor s odabranim ponuditeljem.

Članica upravnog vijeća je naglasila da od sljedeće godine trebamo redovito ažurirati web stranicu s aktualnostima. Tajnica (zamjena) je rekla da smo dosad plaćali svaku objavu, a ne mjesečno objavljivanje novosti iz vrtića te da bismo trebali inzistirati na mjesečnom plaćanju održavanja web stranice vrtića budući da je navedeno skupo.

Procijenjena vrijednost usluga administracije i programerskog održavanja web stranice vrtića je 3.500,00 eura (bez PDV-a), tj. 4.375,00 eura (s PDV-om). Kriterij je ekonomski najpovoljnija ponuda. Imenovati će se tročlano povjerenstvo u sastavu Nikolina Varga, Silvija Višak i Josipa Grđan. Pozive za dostavu ponuda šaljem firmama: 1. Habek d.o.o. na mail adresu: web-design@habek.hr, 2. Copysmart d.o.o. na mail adresu: jurica@copysmart.hr. Rok za dostavu

ponudbenih listova je 8 dana od trenutka slanja poziva na ponudu, nakon isteka tog roka povjerenstvo otvara pristiglu dokumentaciju i na sjednici upravnog vijeća se odlučuje o odabiru ponuditelja.

Zaključak UVa: Nakon razmatranja članice UV-a su jednoglasno suglasne s prijedlogom predlagateljice.

#### **Točka 4.**

-4. Donošenje odluke o imenovanju člana Etičkog odbora od strane Osnivača  
Prijedlog odluke je dostavljen elektroničkim putem.

V.d. ravnateljica je napomenula da je potrebno odabrati novog člana Etičkog odbora od strane Osnivača budući da dosadašnja članica Etičkog odbora, gospođa K.L. više nije članica Upravnog vijeća. Predsjednica Upravnog vijeća je predložila gđu Đ.K. za novu članicu Etičkog odbora.

Zaključak UVa: Upravno vijeće jednoglasno donosi odluku o imenovanju članice Etičkog odbora, gđe Đ. K. koja je imenovana od strane Osnivača.

#### **Točka 5.**

-5. Donošenje Odluke o neizboru po natječaju za radno mjesto psiholog (m./ž.), na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom (8 sati dnevno, 40 sati tjedno), za rad u vrtiću u Ivancu – 1 izvršitelj/-ica  
-predlagatelj: v.d. ravnatelj Ksenija Putar Mesec

V.d. ravnateljica je rekla da na natječaj nije pristigla nijedna molba te da će se donijeti odluka o neizboru kandidata za radno mjesto psiholog (m./ž.).

Zaključak UVa: Članice UV-a su jednoglasno suglasne s prijedlogom v.d. ravnateljice.

#### **Točka 6.**

-6. Donošenje Odluke o objavi natječaja psiholog (m./ž.), na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom (8 sati dnevno, 40 sati tjedno), za rad u vrtiću u Ivancu – 1 izvršitelj/-ica  
-predlagatelj: v.d. ravnatelj Ksenija Putar Mesec

V.d. ravnateljica je u toč. 5. obrazložila da za navedeno radno mjesto nije zaprimljena nijedna prijava te je potrebno ponoviti natječaj. Članica upravnog vijeća je predložila da navedeni natječaj objavimo i na stranicama Hrvatske psihološke komore.

Zaključak UVa: Članice UV-a su jednoglasno suglasne s prijedlogom v.d. ravnateljice.

## Točka 7.

### -7. Ostala pitanja

Članica upravnog vijeća napominje da kuharice u kuhinji nemaju uopće neke namirnice te je upitala da li bismo možda mogli dodati anekse na postojeće ugovore vezane uz jednostavnu nabavu namirnica. Druga članica upravnog vijeća je izjavila da bi ionako svi ti ugovori jednostavnih nabava trebali vrijediti samo do kraja 2025. godine te da bismo trebali vidjeti posljedice prijevremenog raskida ugovora jednostavnih nabava sklopljenih u srpnju 2025. godine. Predsjednica Upravnog vijeća je rekla da ćemo se o navedenom konzultirati s gradom.

Dovršeno u 19,00 sati.

KLASA: 601-01/25-01/35

URBROJ: 2186-12-4-02-25-07

Ivanec, 14. listopada 2025.

Zapisničarka:  
Silvija Višak



Predsjednica Upravnog vijeća:  
Nikolina Varga

