

## ZAPISNIK

s 13. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec, održane dana 19.12.2025. godine s početkom u 15,30 sati u sobi za odgojitelje Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec.

Nazočne članice Upravnog vijeća: gđe Nikolina Varga, Anamarija Husnjak, Durdica Krtanjek, Jasenka Frišičić, Danijela Kranjac.

Ostali nazočni: ravnateljica gospođa Ksenija Putar Mesec te tajnica (zamjena): Silvija Višak (zapisničar).

### Dnevni red:

1. Razmatranje i donošenje zapisnika 7. sjednice i 12. sjednice UV-a.  
- Zapisnici će biti dostavljeni elektroničkim putem uz poziv.
2. Razmatranje primljenih ponuda za Jednostavnu nabavu - dobava, demontaža i ugradnja novih svjetlosnih kupola za Dječji vrtić „Ivančice“ Ivanec za 2025.godinu i donošenje odluke o prihvaćanju najpovoljnije ponude  
- predlagatelj: tajnica (zamjena) Silvija Višak
3. Donošenje Odluke o izboru po natječaju za radno mjesto odgojitelj/odgojiteljica na određeno vrijeme s punim radnim vremenom (8 sati dnevno, 40 sati tjedno), do povratka na radno mjesto zaposlenika koji je imenovan ravnateljem (zamjena za odgojitelja koji je imenovan ravnateljem), za rad u 10-satnom redovitom programu vrtića u vrtiću u Ivancu – 1 izvršitelj/-ica  
- predlagatelj: ravnateljica Ksenija Putar Mesec
4. Ostala pitanja.

### Točka 1.

- 1. Razmatranje i donošenje zapisnika 7. sjednice i 12. sjednice UV-a.  
- Zapisnici s 7. sjednice i 12. sjednice UV-a će se razmatrati na sljedećoj sjednici.

### Točka 2.

- 2. Razmatranje primljenih ponuda za Jednostavnu nabavu - dobava, demontaža i ugradnja novih svjetlosnih kupola za Dječji vrtić „Ivančice“ Ivanec za 2025.godinu i donošenje odluke o prihvaćanju najpovoljnije ponude  
- predlagatelj: tajnica (zamjena) Silvija Višak

Tajnica (zamjena) obrazlaže kako je postupak jednostavne nabave po pojedinim predmetima nabave proveden na temelju odluke Upravnog vijeća od 03.12.2025. godine (KLASA: 601-01/25-01/42, URBROJ: 2186-12-4-02-25-04), sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne

nabave u Dječjem vrtiću Ivančice Ivanec (KLASA: 406-01/17-01/01, URBROJ: 2186/012-07-17-1 od 27. prosinca 2018.), u razdoblju od 04.12.-12.12.2025. godine.

Otvaranje ponuda obavljeno je na dan 16.12.2025. godine s početkom u 16:00 h, nakon čega je Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave izvršilo pregled i ocjenu ponuda te u tu svrhu sačinilo Zapisnik s obrazloženim prijedlogom o odabiru najpovoljnije ponude. Zapisnik se prezentira članicama UV-a na sjednici.

Tajnica (zamjena) izlaže sadržaj zapisnika i prijedlog Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave članicama UV-a.

### **17. Demontaža postojećih te dobava i ugradnja novih svjetlosnih kupola:**

U okviru zadanog roka za dostavu ponuda za navedenu grupu, zaprimljene su ukupno 2 (dvije) ponude:

- ponuditelja ISF d.o.o., Varaždinska 52, 42240 Ivanec, sinisa@isf.hr te
- Alvin d.o.o, Zagrebačka 52, 42222 Ljubešćica, alvinbarjaktarevic@gmail.com.

Ponude oba ponuditelja ocijenjene su kao valjane.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena. Izvršeno rangiranje ponuda utvrđuje se kako slijedi:

1. ponuda ponuditelja ISF d.o.o., Varaždinska 52, 42240 Ivanec, sinisa@isf.hr, s iznosom od 5.235,00 eura (ne uključuje PDV), odnosno 6.543,75 eura (uključuje PDV),
2. ponuda ponuditelja Alvin d.o.o, Zagrebačka 52, 42222 Ljubešćica, alvinbarjaktarevic@gmail.com, s iznosom 5.550,00 eura (ne uključuje PDV), odnosno 6.937,50 eura (uključuje PDV).

Povjerenstvo predlaže prihvatiti ponudu ponuditelja ISF d.o.o., Varaždinska 52, 42240 Ivanec, sinisa@isf.hr kao ponudu s najnižom cijenom.

**Zaključak UVa:** Članice UV-a nisu imale primjedaba na prezentirani zapisnik i prijedlog Povjerenstva te su donijele odluku o odabiru najpovoljnije ponude:

Za grupu demontaža postojećih te dobava i ugradnja novih svjetlosnih kupola odabrana je ponuda ponuditelja ISF d.o.o., Varaždinska 52, 42240 Ivanec, sinisa@isf.hr.

### **Točka 3.**

-3. Donošenje Odluke o izboru po natječaju za radno mjesto odgojitelj/odgojiteljica na određeno vrijeme s punim radnim vremenom (8 sati dnevno, 40 sati tjedno), do povratka na radno mjesto zaposlenika koji je imenovan ravnateljem (zamjena za odgojitelja koji je imenovan ravnateljem), za rad u 10-satnom redovitom programu vrtića u vrtiću u Ivancu – 1 izvršitelj/-ica

- predlagatelj: ravnateljica Ksenija Putar Mesec

Ravnateljica je izvjestila da su na navedeni natječaj pristigle tri prijave.

Od svih pristiglih prijava, dvije prijave bile su pravodobne, potpune i zadovoljile su uvjete natječaja.

Kandidatkinje, čije su prijave zadovoljile uvjete natječaja, pozvane su na razgovor te su se na isti i odazvale. Nakon razmatranja pristiglih prijava i obavljenih razgovora, ravnateljica je predložila Upravnom vijeću da se u radni odnos primi kandidatkinja T.M.

**Zaključak UVa:** Članice UV-a jednoglasno su suglasne s prijedlogom ravnateljice.

#### Točka 4.

-4. Ostala pitanja

Nije bilo ostalih pitanja.


Dovršeno u 15,40 sati.

KLASA: 601-01/25-01/43

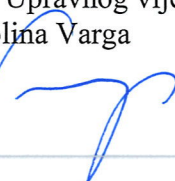
URBROJ: 2186-12-4-02-25-04

Ivanec, 19. prosinca 2025.

Zapisničarka:  
Silvija Višak



Predsjednica Upravnog vijeća:  
Nikolina Varga



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy auditing of the accounts.

Furthermore, it is noted that regular reconciliation of the books is essential to identify any discrepancies early on. This process involves comparing the internal records with bank statements and other external sources to ensure they match.

The second part of the document provides a detailed breakdown of the income and expenses for the period. It lists various categories such as sales, purchases, salaries, and utilities, along with their respective amounts. This breakdown helps in understanding the overall financial performance and identifying areas where costs can be reduced.

10/10/2023

10/10/2023