

ZAPISNIK

s održane 45. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec, koja je održana dana 29.01.2024. godine s početkom u 17:00h, u sobi za odgojitelje Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec.

Nazočne članice Upravnog vijeća: gde Hermina Jelić, Nikolina Varga, Katica Levanić i Marija Vidović.

Nenazočne članice Upravnog vijeća: Ksenija Putar Mesec (ispričala svoj izostanak osobnim razlozima).

Ostali nazočni: ravnateljica gospođa Milena Golubić, voditeljica računovodstva gospođa Renata Dubovečak te tajnik Goran Rožman (zapisničar).

Dnevni red:

1. Razmatranje Zapisnika s 44. sjednice UV-a.
2. Razmatranje Izvješća o izvršenom godišnjem popisu (inventuri) imovine i obveza u Dječjem vrtiću Ivančice Ivanec za 2023. godinu.
3. Donošenje odluke o objavi natječaja za radno mjesto:

- medicinska sestra/medicinski brat - zdravstvena voditeljica/zdravstveni voditelj na određeno vrijeme (zamjena za privremeno odsutnu zaposlenicu) s punim radnim vremenom (8 sati dnevno, 40 sati tjedno), za rad u vrtiću u Ivancu – 1 izvršitelj/-ica.

4. Ostala pitanja.

Točka 1.

- Razmatranje Zapisnika s 44. sjednice UV-a.

Zapisnik s 44. sjednice UV-a dostavljen je članicama UV-a uz poziv.

Članice UV-a nisu imale primjedaba na dostavljeni zapisnik s navedene sjednice.

Zaključak UV-a: Upravno vijeće jednoglasno prihvaća zapisnik s održane 44. sjednice UV-a Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec.

Točka 2.

- Razmatranje Izvješća o izvršenom godišnjem popisu (inventuri) imovine i obveza u Dječjem vrtiću Ivančice Ivanec za 2023. godinu.

Dokumentacija (Izvješće o izvršenom popisu (inventuri) u Dječjem vrtiću Ivančice Ivanec na dan 31.12.2023. godine zajedno s tablicama rekapitulacije inventure osnovnih sredstava te sitnog inventara na dan 31.12.2023. godine) dostavljena je članicama UV-a.

Voditeljica računovodstva pojašnjava spomenutu dokumentaciju - popisom je obuhvaćena sva imovina, obveze i potraživanja na dan 31. prosinca 2023. godine.

Pregledom izvješća svih popisnih lista utvrđeno je:

Stanje ne proizvedene i proizvedene dugotrajne imovine bez ispravke vrijednosti koja se provodi na kraju 2023. godine iznosi:

| | <u>Nabavna vrijednost</u> | <u>Otpisana vrijednost</u> | <u>Sadašnja vrijednost</u> |
|---------|---------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Ukupno: | 1.107.436,43 eur | 453.474,18 eur | 653.962,25 eur |

Od navedene imovine izdvojen je dio imovine (rashod) u iznosu:

| | <u>Nabavna vrijednost</u> | <u>Otpisana vrijednost</u> | <u>Sadašnja vrijednost</u> |
|---------|---------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Ukupno: | 6.189,90 eur | 6.189,90 eur | 0,00 eur |

Po inventuri izdvojena je tehnički zastarjela, uništena i neispravna oprema. Zbog svoje dotrajalosti, tehničkog zastarijevanja i česte selidbe iz grupe u grupu, kao i iz centralnog objekta u područna odjeljenja i minimalni program, više nije za upotrebu. Komisija predlaže da se donese odluka o rashodovanju navedene imovine i da se ista iduće godine komisijski uništi i izknjiži iz evidencije.

Stanje sitnog inventara po inventuri iznosi:

| <u>Inventura</u> | <u>Izdvojena sredstva</u> | <u>Višak</u> | <u>Ukupno</u> |
|------------------|---------------------------|--------------|---------------|
| 56.179,20 eur | 2.616,67 eur | 241,00 eur | 59.036,87 eur |

Komisija predlaže da se rashoduje sitni inventar stavljen izvan upotrebe u iznosu 2.616,67 eura. Inventar je trošan, zastarjeli i nije više za upotrebu te je u potpunosti otpisan. Zbog neupotrebljivosti komisija predlaže da se taj inventar u 2024. godini komisijski uništi i izknjiži iz evidencije. Komisija predlaže da se višak sitnog inventara u iznosu od 241,00 eura upiše i uknjiži u evidenciju.

Popisom su obuhvaćena sva potraživanja i obveze:

Stanje na žiro računu broj HR55 2360001102527279 kod Zagrebačke banke je 86.214,41 eura, a stanje gotovog novca u blagajni iznosi 24,60 eura.

Komisija je utvrdila da bolovanje djelatnika na teret HZZO-a i zdravstveni pregledi djelatnika koje HZZO refundira ukupno iznose 1.183,52 eura, te da je pravovremeno predana kompletna dokumentacija za refundaciju navedenih sredstava.

Nenaplaćena potraživanja na dan 31.12.2023.g. iznose:

| | |
|------------------------------------|------------|
| - potraživanja od Općine Maruševac | 130,00 eur |
| - potraživanja od Općine Vidovec | 600,00 eur |
| - potraživanja od grada Lepoglave | 94,23 eur |
| Ukupno općine: | 824,23 eur |

| | |
|---|---------------|
| - potraživanja od roditelja – Vrtić Ivanec | 19.754,20 eur |
| - potraživanja od roditelja – Vrtić Radovan | 3.686,52 eur |
| Ukupno vrtići: | 23.440,72 eur |
| | |
| - potraživanja od roditelja za igraonice | 3.227,32 eur |
| Ukupno potraživanja: | 27.492,27 eur |
| <u>-ispravak vrijednosti potraživanja</u> | 91,14 eur |
| Sveukupno potraživanja: | 27.401,13 eur |

Popisana su više plaćena potraživanja:

| | |
|--------------------|------------|
| - vrtić Ivanec | 458,34 eur |
| - vrtić Radovan | 124,76 eur |
| <u>- igraonice</u> | 54,53 eur |
| Ukupno: | 637,63 eur |

Komisija predlaže da se za njih napravi obračun i uvede u evidenciju.

Sveukupne popisom utvrđene obveze iznose 83.484,54 eura.

Izvori sredstava iz proračuna za nefinancijsku imovinu iznose bez ispravka vrijednosti za 2023. godinu 653.962,25 eura, a ostali izvori sredstava iznose 2.271,74 eura. Prenesena sredstva iz prethodne godine 7.069,04 eura. Inventurom su obuhvaćeni obračunati, a nenaplaćeni prihodi u iznosu 27.401,13 eura.

Predsjednica UV-a postavlja pitanje na što se točno odnose izdvojena sredstva od 2.616,67 eura po sitnom inventaru.

Voditeljica računovodstva odgovara da se tu radi o staroj didakti, igračkama i slikovnicama starima 15 i više godina, koji su dali svoje i više nisu za uporabu te se moraju rashodovati.

Drugih pitanja nema.

Članice UV-a nisu imale primjedaba na pojašnjenja voditeljice računovodstva.

Odluka UV-a: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o prihvaćanju Izvješća o izvršenom godišnjem popisu (inventuri) imovine i obveza u Dječjem vrtiću Ivančice Ivanec za 2023. godinu.

Točka 3.

- Donošenje odluke o objavi natječaja za radno mjesto:

- medicinska sestra/medicinski brat - zdravstvena voditeljica/zdravstveni voditelj na određeno vrijeme (zamjena za privremeno odsutnu zaposlenicu) s punim radnim vremenom (8 sati dnevno, 40 sati tjedno), za rad u vrtiću u Ivancu – 1 izvršitelj/-ica.

Ravnateljica pojašnjava kako će trenutna medicinska sestra – zdravstvena voditeljica uskoro završiti na bolovanju (*točni razlozi zbog zaštite osobnosti zaposlenice nisu dostupni za javni uvid*), stoga je potrebno raspisati natječaj kako bi stigli naći njenu zamjenu na vrijeme. Natječaj bi se

raspisao na određeno vrijeme s punim radnim vremenom, sve do povratka odsutne zaposlenice na rad.

Članice UV-a nisu imale primjedaba na dana pojašnjenja ravnateljice.

Odluka UV-a: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o objavi natječaja za radno mjesto:

- medicinska sestra/medicinski brat - zdravstvena voditeljica/zdravstveni voditelj na određeno vrijeme (zamjena za privremeno odsutnu zaposlenicu) s punim radnim vremenom (8 sati dnevno, 40 sati tjedno), za rad u vrtiću u Ivancu – 1 izvršitelj/-ica

sa sljedećim tekstom natječaja:

„Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 7. Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec (KLASA: 003-05/21-01/01, URBROJ: 2186/012-07-04-21-02/03 od 30.09.2021. – pročišćeni tekst) te Odluke Upravnog vijeća (KLASA: 601-01/24-01/02, URBROJ: 2186-12-4-02-24-05 od 29.01.2024. godine), Dječji vrtić Ivančice Ivanec objavljuje

NATJEČAJ

- za obavljanje poslova radnog mjesta –

- medicinske sestre/medicinskog brata - zdravstvene voditeljice/zdravstvenog voditelja na određeno vrijeme (zamjena za privremeno odsutnu zaposlenicu) s punim radnim vremenom (8 sati dnevno, 40 sati tjedno), za rad u vrtiću u Ivancu – 1 izvršitelj/-ica.

UVJETI:

- sukladno člancima 24. i 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23, u daljnjem tekstu: ZPOO), članku 2. Pravilnika o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (Narodne novine broj 133/97) te članku 22. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada u Dječjem vrtiću Ivančice Ivanec (KLASA: 011-02/22-01/01, URBROJ: 2186-12-4-04-22-04 od 15.12.2022. godine, KLASA: 011-03/23-02/01, URBROJ: 2186-12-4-02-23-04 od 15.03.2023. godine te KLASA: 011-03/23-02/01, URBROJ: 2186-12-4-02-23-06 od 30.03.2023. godine – pročišćeni tekst):

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu medicinske sestre-zdravstvene voditeljice, koji može biti:

- a) preddiplomski sveučilišni ili stručni studij sestrinstva,
- b) studij kojim je stečena viša stručna sprema u djelatnosti sestrinstva u skladu s ranijim propisima ili
- c) sveučilišni diplomski studij ili specijalistički studij sestrinstva.

2. utvrđena zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova medicinske sestre-zdravstvene voditeljice.

Radni odnos u Vrtiću ne može zasnovati osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke određene ZPOO.

Kandidati/-kinje na natječaj dužni su priložiti:

- prijavu na natječaj – vlastoručno potpisanu,
- životopis,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (diploma odnosno druga odgovarajuća isprava),
- dokaz o radnom iskustvu - elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili druga odgovarajuća isprava, ne starija od dana objave natječaja,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz kataloga kaznenih djela navedenog u članku 25. stavku 1. ZPOO, ne starije od dana objave natječaja,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak za neki od prekršaja navedenih u članku 25. stavku 3. ZPOO, ne starije od dana objave natječaja,
- potvrdu nadležnog Hrvatskog zavoda za socijalni rad da kandidatu nisu izrečene mjere za zaštitu dobrobiti djeteta iz članka 25. stavka 10. ZPOO, ne stariju od dana objave natječaja.

Posebna napomena:

- po donošenju odluke o izboru kandidata/-kinje, a prije početka rada, izabrani/-a kandidat/-kinja biti će dužan/-na dostaviti odnosno pribaviti uvjerenje medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova medicinske sestre-zdravstvene voditeljice. Nedostavljanje odnosno nepribavljanje spomenutog uvjerenja smatra se odustankom kandidata/-kinje od natječaja.

Traženi dokazi mogu se dostaviti i u neovjerenim preslikama. Dostavljena dokumentacija kandidatima se vraća isključivo na njihov zahtjev.

Izabrani kandidat/kandidatkinja dužan je izvornike ili ovjerene preslike dostaviti po donošenju odluke o izboru, a prije zasnivanja radnog odnosa. Nedostavljanje traženih isprava smatra se odustankom kandidata/-kinje od prijave na natječaj.

U skladu s odredbom članka 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17), na natječaj se pod ravnopravnim uvjetima mogu prijaviti osobe oba spola.

Podnošenjem prijave na natječaj za zapošljavanje kandidat/kandidatkinja daje svoju privolu da Dječji vrtić Ivančice Ivanec može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati dostavljene podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka i odabira kandidata/kandidatkinje za zapošljavanje, sve sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka (Službeni list Europske unije broj L119) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) te da se njihovo ime i prezime, ukoliko budu odabrani za zaposlenje, objavi na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Vrtića.

Kandidati/kandidatkinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti dokaz o ostvarivanju prava prednosti prema posebnom propisu, uz napomenu da prednost u odnosu na ostale kandidate ostvaruju samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati/kandidatkinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s odredbom članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje tog prava, da bi ostvarili pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni

su u prijavi pozvati se na to pravo i priložiti svu traženu dokumentaciju koja se odnosi na uvjete iz natječaja te ovisno o kategoriji na koju se pozivaju na davanje prednosti pri zapošljavanju, dužni su priložiti dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja –

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati/kandidatkinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s odredbom članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine 84/21), koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje tog prava, da bi ostvarili pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni su u prijavi pozvati se na to pravo i priložiti svu traženu dokumentaciju koja se odnosi na uvjete iz natječaja te ovisno o kategoriji na koju se pozivaju na davanje prednosti pri zapošljavanju, dužni su priložiti dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja –

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat/kandidatkinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s odredbom članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 86/92 – pročišćeni tekst, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim sve tražene dokumentacije koja se odnosi na uvjete iz natječaja, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo pravo prednosti te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, odluka, sporazum i sl.).

Kandidat/kandidatkinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s odredbom članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20, u daljnjem tekstu: ZPRZOI) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim sve tražene dokumentacije koja se odnosi na uvjete iz natječaja, priložiti i dokaz o invaliditetu (dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom iz članka 13. ZRPZOI) te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, odluka, sporazum i sl.).

Vrednovanje kandidata provesti će se razgovorom (intervjuom). Vrijeme i raspored razgovora te popis kandidata biti će naknadno objavljen na mrežnoj stranici Vrtića (<http://vrtic-ivancice.hr>).

Odluka o izboru kandidata biti će objavljena na web stranici vrtića (<http://vrtic-ivancice.hr>) u roku od 8 (osam) dana od dana njena donošenja i ista se smatra dostavljenom svim kandidatima po natječaju istekom osmoga dana od dana objave.

Natječaj će se objaviti na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči vrtića (<http://vrtic-ivancice.hr>) i traje 8 (osam) dana od dana objave natječaja.

Prijave se podnose u zatvorenoj omotnici, u roku 8 (osam) dana od dana objave natječaja, **isključivo osobno ili poštom preporučenom pošiljkom** na adresu: Dječji vrtić Ivančice Ivanec,

Ulica akademika Ladislava Šabana 19, 42240 Ivanec, s naznakom „Za natječaj – medicinska sestra/medicinski brat-zdravstvena voditeljica/zdravstveni voditelj”. Nepravovremene i nepotpune prijave, prijave koje nisu vlastoručno potpisane te prijave koje nisu podnesene na način određen ovim natječajem neće se uzimati u razmatranje.

Upiti vezani za natječaj na telefon: 042/202-118 ili 042/782-328 ili elektroničkom poštom na mail: info@vrtic-ivancice.hr

Točka 4.

- Ostala pitanja.

Ravnateljica obavještava članice UV-a o novonastaloj situaciji vezano uz natječaj u tijeku za odgojitelja na određeno vrijeme (zamjena za bolovanje) za rad u redovitom programu vrtića u centralnom vrtiću u Ivanju. Nažalost, zaposlenica koja je završila na bolovanju dana 19. siječnja 2024. godine (dan nakon objave natječaja na mrežnim stranicama HZZ-a i Vrtića) obavijestila je ravnateljicu telefonskim putem kako će zbog iznenadnog i nepredvidivog događaja (*radi zaštite osobnosti zaposlenice razlog prestanka bolovanja nije dostupan javnom uvidu*) koji se desio u međuvremenu bolovanje trajati do 28. siječnja 2024. godine i s današnjim danom zaposlenica se vratila na posao. Imajući navedeno na umu, natječaj koji je u tijeku za njenu zamjenu sada je postao bespredmetan. Zamjenu koju je ravnateljica uzela na temelju zakonske dispozicije do 60 dana prekinut je radni odnos s jučerašnjim danom. Slijedom svega navedenog, ravnateljica predlaže UV-u poništenje Odluke o objavi natječaja donesene na protekloj sjednici i poništenje samog natječaja.

Članice UV-a nisu imale primjedaba na dana pojašnjenja ravnateljice.

Odluka UV-a: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o poništenju Odluke o objavi natječaja za radno mjesto odgojitelja/odgojiteljice (KLASA: 601-01/24-01/01, URBROJ: 2186-12-4-02-24-05) od 08.01.2024. godine i Natječaja (KLASA: 112-02/24-01/01, URBROJ: 2186-12-4-01-24-01) od 16. siječnja 2024. godine.

Voditeljica računovodstva iznosi problematiku vezanu uz obračun naknade plaće zaposlenicima vrtića za vrijeme privremene nesposobnosti za rad, koja se isplaćuje na teret HZZO-a, a za koju je već bilo upita zaposlenika Vrtića. Naime, prema nedavnom Dodatku KU-a za državne službenike i namještenike te KU-a za javne službe, službenik/namještenik koji je privremeno odsutan s posla, neovisno o vrsti bolovanja o kojoj se radi (na teret poslodavca ili HZZO-a) ostvaruje pravo na 85% svoje plaće kao da je radio u redovnom radnom vremenu odnosno prosječne mjesečne plaće ostvarene u tri mjeseca neposredno prije mjeseca u kojemu je započeto bolovanje, ovisno što je povoljnije. S obzirom da je naknada plaće koja se isplaćuje radniku za vrijeme privremene nesposobnosti za rad na teret HZZO-a limitirana maksimalnim iznosom, navedena promjena u praksi znači da bi poslodavac morao isplaćivati razliku radniku do utvrđene visine naknade plaće.

Postavlja se pitanje da li možda i Vrtić ima takvu obvezu, imajući na umu odredbe našeg KU-a.

Tajnik pridodaje kako, prema njemu poznatim podacima, ne postoji zakonska obveza koja bi Vrtić obvezivala na takvo što, a KU za državne službenike i namještenike odnosno KU za javne službe nemaju primjene na zaposlenike Vrtića.

Što se našeg KU-a tiče, radi se o odredbi članka 62. stavka 1. KU-a, koja glasi: „U slučaju odsutnosti radnika s posla zbog privremene nesposobnosti za rad do 42 dana, radniku pripada naknada

plaće u visini 95% od njegove plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je počeo s bolovanjem“. Navedena odredba nije dovoljno jasno određena (poput primjerice odredbe iz Dodatka KU za državne službenike i namještenike odnosno KU za javne službe), jer se tu ne može sa apsolutnom sigurnošću reći odnosi li se ta odredba na svako bolovanje, dakle ne samo ono na teret poslodavca (koje nije sporno) već i ono na teret HZZO-a. Jer ukoliko se odnosi i na bolovanje na teret HZZO-a, tada bi Vrtić imao obvezu isplate razlike naknade plaće od maksimalnog iznosa kojeg plaća HZZO-a do visine 95% plaće radnika. Stoga, za postupanje Vrtića ubuduće, ne bi bilo loše da se konzultira zajednička Komisija za tumačenje KU-a sukladno članku 132. KU-a i da dade svoje tumačenje kako ne bi došlo do zakidanja zaposlenika Vrtića.

Članice UV-a nemaju primjedaba na izneseno od strane voditeljice računovodstva i tajnika te suglasno zaključuju kako će se navedeno pitanje poslati osnivaču i sindikatu na daljnje postupanje.

Predsjednica UV-a iznosi prijedlog da se članicama UV-a za buduće sudjelovanje izvan sjednica UV-a, u pitanjima koja se odnose na razgovore s kandidatima na natječajima za radna mjesta (za koja je odlučeno da će se ubuduće održavati pred članicama UV-a) ili kod otvaranja, pregledavanja i ocjenjivanja pristiglih ponuda u postupcima jednostavne nabave ili u sličnim pitanjima vezanima uz Vrtić, plati naknada koja im se plaća za sudjelovanje na sjednici (19,91 eura).

Članice UV-a podržavaju prijedlog predsjednice UV-a.

Odluka UV-a: Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o utvrđivanju prava na naknadu članica UV-a za angažman izvan sjednica UV-a.

Ostalih pitanja nema.


Dovršeno u 17:20h

KLASA: 601-01/24-01/02

URBROJ: 2186-12-4-02-24-02

Ivanec, 29. siječnja 2024.

Zapisničar:
Goran Rožman



Predsjednica Upravnog vijeća:
Hermina Jelić

